

Mål og rammer for tilsynet hos private pasningsordninger i Silkeborg Kommune

De private pasningsordninger er en del af de samlede dagtilbud i Silkeborg Kommune. En privat pasningsordning tager hånd om 4-5 børn og betragtes som selvstændig. Kvaliteten i tilbuddet hos de private pasningsordninger er afgørende for det 0-3årige barns trivsel, læring og udvikling og videre færd i livet. Derfor skal vi som myndighed sikre en høj kvalitet omkring godkendelse, tilsyn og den løbende dialog med faggruppen i de private pasningsordninger.

Godkendelse

I dagplejen varetager vi godkendelsen af de private pasningsordninger i Silkeborg Kommune.

Vi sikrer at den person der har ansøgt om at opstarte en privat pasningsordning, har den nødvendige viden, indsigt og forståelse for opgaven omkring de små børn. Vi gør vedkommende bekendt med de krav og forudsætninger, som er en del af godkendelseskriterierne for private pasningsordninger i Silkeborg Kommune.

Tilsynsførende

Tilsynet hos de private pasningsordninger varetages af en pædagogisk leder i dagplejen.

Tilsynet indeholder to opgaver:

- ✓ En sparrings/vejledningsopgave omkring børnegruppen
- ✓ En kontrol opgave

Rammen for tilsynet

Der ligger overordnet 3 tilsyn, i forhold til de private pasningsordninger 2 anmeldte tilsyn i hjemmet af 1-2 timers varighed, samt 1 årligt tilsyn i form af et fælles møde, med fagligt indhold.

Herudover benyttes behovstilsyn, samt uanmeldte/skærpede tilsyn, hvis dette vurderes nødvendigt.

For at sikre kvalitet i tilsynet, er det nødvendigt med et tillidsfuldt og forpligtende samarbejde mellem den private pasningsordning og den pædagogiske leder. Det er afgørende at der sker en forventningsafstemning omkring opgaven med børnene.

Den private pasningsordning har valgt at være selvstændig og står mere alene med opgaven omkring børnene. Vedkommende har dermed et stort eget ansvar for at sikre trivsel i børnegruppen og kvalitet i læringsmiljøet.

I et tilbud hos en privat pasningsordning, er det primært personen der er ansvarlig for pasningsordningen og forældrene, som samarbejder omkring barnet og sammen beslutter hvilke indsatser der kunne være brug for at iværksætte, i forhold til barnets behov.

Den pædagogiske leder kan på tilsynet tilbyde vejledning og sparring omkring børnegruppen, samt anviser handlemuligheder i forbindelse med pædagogiske tiltag for barnet. Hun er således på sidelinjen, men det er den private pasningsordning og forældrenes eget ansvar at tage initiativ til pædagogiske tiltag for barnet. F.eks. henvendelse til PPR.

Indhold i tilsynet

Alle private pasningsordninger skal overordnet arbejde ud fra rammerne i Dagtilbudsloven, samt Børne -og Unge politikken i Silkeborg Kommune. Der kan ikke stilles krav om at de private pasningsordninger udarbejder en pædagogisk læreplan, men i Silkeborg Kommune tilstræbes det at vejlede ud fra læreplanerne, så de private pasningsordninger er bekendt med indhold og viden omkring dem – til brug for udvikling af deres pædagogiske praksis med børnegruppen.

Som en del af tilsynet medbringer den pædagogiske leder en tilsynsramme, som skal sikre kvalitet og refleksion, i dialogen med den private pasningsordning. Idet vi primært arbejder ud fra anmeldte tilsyn, har vedkommende mulighed for at forberede sig inden tilsynet.

I spørgerammen er der fokus på følgende elementer:

- ✓ Trivsel og inklusion omkring børnegruppen
- ✓ Børnemiljø og læringsmiljø
- ✓ Tilknytning og relations arbejde
- ✓ Sproglig udvikling
- ✓ Forældre samarbejde
- ✓ Vejledning og anbefalinger

Kompetenceudvikling

Som kommune finder vi det vigtigt at sikre de private pasningsordninger får en løbende faglig viden og information i forhold til deres opgave. I tilsynsrammen ligger derfor at Dagplejen indkalder til ét årligt møde for alle private pasningsordninger, hvor de modtager relevant information og hvor faglige temaer behandles. Yderligere er der sat en prisramme for forskellige kursustilbud i Silkeborg Kommune, som de private pasningsordninger har mulighed for at deltage i, mod en egenbetaling.

De private pasningsordninger har selv det største ansvar for at søge viden og løbende dygtiggøre sig indenfor deres fag.

De er ligeledes underlagt den skærpede underretningspligt, så barnets tarv altid er sikret.

Tilsynsrapport

Den pædagogiske leder udarbejder en tilsynsrapport på hvert tilsyn, som journaliseres internt, samt sendes til de private pasningsordninger, så alle parter er bekendt med status og aftaler.